

ПРИНЯТ
решением общего
собрания трудового
коллектива
МБДОУ ДС с.Вазерки
Протокол № 4
от «22» 05 2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ДС с. Вазерки



Н.А. Мартянова
2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада с.Вазерки

1. Общие положения

1.1 Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления МБДОУ ДС с.Вазерки для рассматривания основных вопросов организации и осуществление образовательного процесса.

1.2 В состав педагогического совета входят: заведующий МБДОУ (председатель), старший воспитатель, воспитатели, медицинский работник, председатель родительского комитета (с совещательным голосом)

1.3 Педагогический совет МБДОУ действует на основании Закона РФ «Об образовании», нормативных правовых документов об образовании, Устава МБДОУ ДС с.Вазерки, настоящего положения.

1.4 Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива МБДОУ ДС. Решение педагогического совета, утверждённые приказом дошкольного образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета МБДОУ

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- рекомендация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива МБДОУ ДС с.Вазерки на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме дошкольного образовательного учреждения;
- ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов об организации образовательного вопроса с детьми.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы образовательного учреждения;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данными по вопросам образования и воспитания детей, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно – гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности МБДОУ;
- принимает решение о проведении учебных занятий с детьми (в том числе платных) по дополнительным образовательным программам;
- принимает решения об изменении образовательных программ (отдельных разделов, тем), об изменении сроков освоения образовательных программ, об изучении дополнительных разделов из других образовательных программ.

3. Права и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет МБДОУ имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детей;
- утверждение образовательных программ, имеющих положительное экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассмотренному вопросу с указанием ответствующих лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Педагогический совет МБДОУ избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МДОУ.

4.3. Заседание педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы МБДОУ.

4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решения педагогического совета осуществляет заведующий МБДОУ и ответственные лица, указанные в решении.

Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Заведующий МБДОУ в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решений, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трёхдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация педагогического совета

5.1. Заседание педагогического совета МБДОУ оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложение и замечания членов педагогического совета.

Протоколы подписываются председателем и секретарём совета.

5.2. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.